



**Procura della Repubblica di MODENA**  
UFFICIO LOCALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE

Mod. Reg. Carichi Pendenti  
(Spazio riservato all'Ufficio)

\_\_\_\_ / \_\_\_\_

Il / la sottoscritto / a :

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_ sesso  M  F  
(SURNAME) (NAME) (GENDER)

nato / a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ nazione di nascita \_\_\_\_\_  
(DATE OF BIRTH) (PLACE OF BIRTH) (COUNTY) (STATE OF BIRTH)

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_  
(ADDRESS IN ITALY - BOROUGH) (COUNTY) (ADDRESS) (NUMBER)

CHIEDE IL RILASCIO DEL / I SEGUENTE / I CERTIFICATO / I PER USO\* \_\_\_\_\_  
(USE)

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Modena, li \_\_\_\_\_ Firma del titolare del certificato \_\_\_\_\_  
(DATE) (SIGNATURE)

	Procedura ORDINARIA (1 settimana)	Procedura URGENTE (2 giorni lavorativi)
<input type="checkbox"/> <b>Certificato del CASELLARIO GIUDIZIALE</b> Attesta l'esistenza (o l'inesistenza) di tutti i provvedimenti del Giudice, irrevocabili, in materia penale, civile ed amministrativa (riassume e contiene il certificato penale e civile). Art. 24 DPR 313/02  N° ____ copia / e	per ogni certificato (e per ogni ulteriore copia) 1 marca da bollo da <b>3,92 €</b> e 1 marca da bollo da <b>16,00 €</b>	per ogni certificato (e per ogni ulteriore copia) 1 marca da bollo da <b>7,84 €</b> e 1 marca da bollo da <b>16,00 €</b>
<input type="checkbox"/> <b>Certificato CARICHI PENDENTI</b> Attesta l'esistenza (o l'inesistenza) di procedimenti penali pendenti che non siano ancora definiti con provvedimento irrevocabile. Art. 27 DPR 313/02  N° ____ copia / e	per ogni certificato (e per ogni ulteriore copia) 1 marca da bollo da <b>3,92 €</b> e 1 marca da bollo da <b>16,00 €</b>	per ogni certificato (e per ogni ulteriore copia) 1 marca da bollo da <b>7,84 €</b> e 1 marca da bollo da <b>16,00 €</b>
<input type="checkbox"/> <b>VISURA</b> (art. 33 D.P.R. 14,1,2002, n. 313) La visura non ha efficacia certificativa, ma consente un controllo da parte dell'interessato dell'esattezza delle iscrizioni contenute nei registri del casellario.	esente da bolli e diritti	esente da bolli e diritti

**➔ Allegare la fotocopia di un documento valido di riconoscimento** (carta d'identità, passaporto, ecc...).

Compilare il retro di questo modulo se la persona che presenta questa richiesta non è il titolare del certificato.

Al momento della richiesta verrà rilasciato, **SEMPRE**, il modulo di ricevuta / delega necessario per il ritiro.

\*NOTE: Per uso ADOZIONE tutti i certificati sono completamente gratuiti - Per le PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI è **necessario** produrre l'autocertificazione.  
Tutti i certificati hanno 6 mesi di validità - Se il certificato deve andare in un Paese Estero occorre segnalarlo in sede di presentazione di questa richiesta e specificare il paese di destinazione nel campo "USO" (i tempi di consegna aumenteranno di 2 giorni) - Sul retro altre informazioni

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 235 e 285 T.U. 115/02) [ ] Diritto di certificato [ ] Diritto di urgenza

Data e firma del Cancelliere \_\_\_\_\_

Agg. Modulo 24/08/2021

## CONFERIMENTO DELEGA PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Il / la sottoscritto / a, precedentemente indicato, DELEGO il / la Sig. / Sig.ra:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_ sesso  M  F  
(SURNAME) (NAME) (GENDER)

nato / a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ nazione di nascita \_\_\_\_\_  
(DATE OF BIRTH) (PLACE OF BIRTH) (COUNTY) (STATE OF BIRTH)

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_  
(ADDRESS IN ITALY - BOROUGH) (COUNTY) (ADDRESS) (NUMBER)

a PRESENTARE QUESTA DOCUMENTAZIONE IN MIO NOME E PER MIO CONTO.

**SI ALLEGA LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO VALIDO DI RICONOSCIMENTO DEL DELEGATO.**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma del titolare del certificato (delegante)

Firma del delegato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### INDICAZIONI UTILI

- 1) Il modulo di richiesta deve essere presentato al Punto Informativo del Tribunale di Modena, in **Corso Canalgrande, 77** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:45 e dalle ore 14.15 alle ore 17:15  
PERIODO ESTIVO / FESTIVITA': controllare eventuali modifiche, chiusure e riduzioni degli orari di apertura sul sito internet del Tribunale di Modena - [www.tribunaledimodena.it](http://www.tribunaledimodena.it)
- 2) Il certificato sarà ritirabile esclusivamente presso l'Ufficio Locale del Casellario Giudiziale, in **Corso Canalgrande, 81** - piano terra - 1° Ufficio a destra - aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30
- 3) Recapiti Punto Informativo: Tel. 059.213.1074 - mail: [puntoinformativo@tribunaledimodena.it](mailto:puntoinformativo@tribunaledimodena.it)
- 4) Recapiti Casellario Giudiziale: Tel. 059.213.1564 / 1546 - mail: [casellario.procura.modena@giustizia.it](mailto:casellario.procura.modena@giustizia.it)
- 5) In casi **realmente particolari** (distanza, scadenze, lavoro fuori sede, ecc...) è possibile presentare la richiesta e ottenere i certificati **concordandosi direttamente con l'Ufficio del Casellario e stabilendo, preventivamente**, procedure diverse a seconda dei casi - **NON SI ACCETTERANNO RICHIESTE CON PROCEDURE "ALTERNATIVE"** (via fax, via posta, ecc...) **se non PREVENTIVAMENTE CONCORDATE; tali richieste saranno cestinate**
- 6) Trascorsi 6 mesi (validità dei certificati) dalla richiesta i certificati non ancora ritirati saranno "eliminati" e sarà necessario ripetere tutta la procedura di richiesta (compreso il pagamento delle marche da bollo) per ottenere dei nuovi certificati.